**SANÇÃO: 1.488**

**LEI MUNICIPAL Nº 1.650/2024, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2024.**

**“Altera o Anexo I da Lei nº 1.333, de 31 de maio de 2013 e dá outras providências.”**

A Câmara Municipal de Goianápolis, Estado de Goiás, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL**,** sanciono a seguinte Lei**:**

**Art. 1° -** O anexo I da Lei 1.333/2013 de 31 de maio de 2013, que institui a nova Estrutura Administrativa do Poder Executivo Municipal e dá outras providências, passa a vigorar com a redação dada pelo Anexo I desta Lei.

**Art. 2º -** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Goianápolis, aos 08 dias do mês de fevereiro de 2024.

**JEOVA LEITE CARDOSO**

- Prefeito Municipal -

## **ANEXO I**

**Quadro de Cargos de Provimento em Comissão de Livre Nomeação e Exoneração do Chefe do Poder Executivo.**

1. **CARGOS DE SECRETÁRIOS MUNICIPAIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** |
| 1. Gabinete do Prefeito | **01** |
| 1. Secretaria de Administração e Planejamento | **01** |
| 1. Secretaria de Finanças | **01** |
| 1. Secretaria de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia | **01** |
| 1. Secretaria da Saúde | **01** |
| 1. Secretaria de Promoção e Assistência Social | **01** |
| 1. Secretaria de Obras, Serviços Urbanos e Rurais | **01** |
| 1. Secretaria de Meio Ambiente, Indústria, Comércio e Turismo | **01** |
| 1. Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Rural | **01** |
| 1. Secretaria de Esporte e Lazer | **01** |
| 1. Secretaria de Transportes | **01** |

**I - GABINETE DO PREFEITO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Secretário Executivo do Gabinete do Prefeito | **01** | **CDS-1** |
| 2. Chefia de Gabinete | **01** | **CDS-1** |
| 3. Secretaria de Controle Interno | **01** | **CDS-1** |
| 4. Chefe da Divisão de Compras e Licitações | **01** | **CDS-1** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessoria de Gabinete | **05** | **CDS-1** |
| 1. Assessoria de Comunicação | **01** | **CDS-1** |
| 1. Coordenadoria de Eventos e Cerimonial | **01** | **CDS-1** |

**II – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe da Divisão de Serviços Administrativos | **01** | **CDS-2** |
| 2. Chefe da Divisão de Recursos Humanos | **01** | **CDS-2** |
| 3. Chefe da Divisão de Planejamento Urbano | **01** | **CDS-2** |
| 4. Chefe da Divisão de Convênios | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe do Departamento de Patrimônio | **01** | **CDS-3** |
| 2. Chefe do Departamento de Informática | **01** | **CDS-3** |
| 3. Chefe da Seção de Protocolo | **01** | **CDS-3** |
| 4. Coordenador de Serviço de Arquivo Geral | **01** | **CDS-3** |
| 5. Chefe do Serviço de Vigilância de Prédios Públicos | **01** | **CDS-3** |
| 6. Chefe do Almoxarifado | **01** | **CDS-3** |
| 7. Chefe do Departamento Pessoal | **01** | **CDS-3** |
| 8. Chefe do Departamento de Processamento de Dados | **01** | **CDS-3** |
| 9. Coordenador de Serviço de Arquivo de Recursos Humanos | **01** | **CDS-3** |
| 10. Chefe do Departamento de Pesquisa de Preços e Compras | **01** | **CDS-3** |
| 11. Chefe do Departamento de Gestão de Contratos | **01** | **CDS-3** |
| 12. Chefe do Departamento de Engenharia e Analises de Projetos | **01** | **CDS-3** |
| 13. Departamento de Fiscalização | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Administração e Planejamento | **10** | **CDS-4** |

**III – SECRETARIA DE FINANÇAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Técnico do Gabinete da Secretaria de Finanças | **01** | **CDS-1** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe da Divisão de Tributos e Arrecadação e Contencioso | **01** | **CDS-2** |
| 1. Chefe da Divisão de Contabilidade | **01** | **CDS-2** |
| 1. Chefe da Divisão de Tesouraria | **01** | **CDS-2** |
| 1. Chefe da Divisão de Controle e Fiscalização do ITR | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe do Departamento de Informações Fiscais | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Avaliação e Controle | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Finanças | **05** | **CDS-4** |

**IV – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe de Gabinete da Secretaria de Educação | **01** | **CDS-1** |
| 2. Assessor Técnico do Gabinete da Secretaria de Educação | **45** | **CDS-1** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe da Divisão Administrativa | **01** | **CDS-2** |
| 2. Chefe da Divisão de Ensino | **01** | **CDS-2** |
| 3. Chefe da Divisão de Higiene e Alimentação | **01** | **CDS-2** |
| 4. Chefe da Divisão de Promoção e Fomento a Cultura | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Coordenador de Informática | **01** | **CDS-3** |
| 1. Coordenador de Telecentro | **01** | **CDS-3** |
| 1. Coordenador de Transporte Escolar | **01** | **CDS-3** |
| 1. Coordenador Pedagógico e Estatística | **01** | **CDS-3** |
| 1. Coordenador de Ensino Infantil | **01** | **CDS-3** |
| 1. Coordenador de Ensino Fundamental | **01** | **CDS-3** |
| 1. Coordenador de Merenda Escolar | **01** | **CDS-3** |
| 1. Coordenador de Assuntos Culturais | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Secretário Escolar | **06** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Educação | **35** | **CDS-4** |

**V – SECRETARIA DE SAÚDE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Diretor Geral da Promoção e Vigilância da Saúde | **01** | **CDS-1** |
| 2. Diretor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa | **01** | **CDS-1** |
| 3. Diretor Geral de Atenção as Urgências e Emergências | **01** | **CDS-1** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Coordenador do Núcleo de Saúde Bucal | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador de Enfermagem de Promoção e Vigilância de Saúde | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador de Vigilância Sanitária e Ambiental | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador de Vigilância Epidemiológica | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador de Equipe Multiprofissional | **02** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador da Gestão de Economia e Finanças | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador Administrativo das Unidades Descentralizadas de Saúde | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Diretor da Farmácia Básica | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor do Programa de Nutrição e Dietética | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor do Serviço de Psicologia | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor do Serviço de Fonoaudióloga | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor do Serviço de Fisioterapia | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor do Serviço de Terapia Ocupacional | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor do Serviço de Educação Física | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor do Serviço Social | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor de Gestão do Trabalho | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor de Contabilidade | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor de Tesouraria | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor Clínico At. Urgências e Emergências | **01** | **CDS-3** |
| 1. Diretor da Farmácia do Hospital | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Gerente de Informação da Assistência | **01** | **CDS-4** |
| 1. Gerente de Transporte | **01** | **CDS-4** |
| 1. Gerente de Lavanderia e Rouparia | **01** | **CDS-4** |
| 1. Gerente de Limpeza e Zeladoria | **01** | **CDS-4** |
| 1. Gerente de Almoxarifado | **01** | **CDS-4** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Saúde | **05** | **CDS-4** |

**VI – SECRETARIA DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe da Divisão de Promoção e Assistência Social | **01** | **CDS-1** |
| 2. Chefe do Departamento de Programas e Projetos assistenciais | **01** | **CDS-1** |
| 3. Chefe da Superintendência de Habitação | **01** | **CDS-1** |
| 4. Chefe do Departamento de Apoio a Criança e ao Adolescente | **01** | **CDS-1** |
| 5. Chefe do Departamento de Apoio ao Idoso | **01** | **CDS-1** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Coordenador do CRAS | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador do CREAS | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador do Programa Bolsa Família | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador do PETI | **01** | **CDS-2** |
| 1. Coordenador do Lar dos Idosos | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe do Departamento de Desenvolvimento Habitacional | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Documentação e Cadastro | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Promoção e Assistência Social | **05** | **CDS-4** |

**VII – SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS E RURAIS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe da Divisão de Obras | **01** | **CDS-2** |
| 2. Chefe da Divisão de Manutenção de Vias Públicas | **01** | **CDS-2** |
| 3. Chefe da Divisão de Serviços Gerais | **01** | **CDS-2** |
| 4. Chefe da Divisão de Iluminação Pública | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe do Departamento de Pavimentação Asfáltica | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Pequenos Reparos | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Limpeza Urbana | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Manutenção de Estradas Vicinais | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Obas e Serviços Urbanos e Rurais | **10** | **CDS-4** |

**VIII – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe da Divisão de Meio Ambiente | **01** | **CDS-2** |
| 2. Chefe da Divisão de Fomento à Indústria e Comércio | **01** | **CDS-2** |
| 3. Chefe da Divisão de Turismo | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe do Departamento de Fiscalização Ambiental | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Educação Ambiental | **01** | **CDS-3** |
| 1. Gerente do Banco do Povo | **01** | **CDS-3** |
| 1. Coordenador de Cursos Profissionalizantes | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Meio Ambiente, Indústria, Comércio e Turismo | **05** | **CDS-4** |

**IX – SECRETARIA DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe da Divisão de Fomento à Economia Rural | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe do Departamento de Fiscalização | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Apoio ao Produtor Rural | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Rural | **05** | **CDS-4** |

**X – SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Diretor da Divisão de Esporte | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe da Divisão de Esporte | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Futebol de Campo | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Esportes de Quadra | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Escolas de Iniciação Esportiva | **01** | **CDS-3** |
| 1. Chefe do Departamento de Eventos Esportivo | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Esportes e Lazer | **05** | **CDS-4** |

**XI – SECRETARIA DE TRANSPORTES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe de Manutenção de Veículos e Equipamentos | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Diretor Municipal de Trânsito | **01** | **CDS-2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Chefe da Oficina Mecânica | **01** | **CDS-3** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **QUANTITATIVO** | **SÍMBOLO** |
| 1. Assessor Executivo da Secretaria de Transporte | **05** | **CDS-4** |

Gabinete do Prefeito Municipal em Goianápolis, aos 08 dias do mês de fevereiro de 2024.

**JEOVA LEITE CARDOSO**

Prefeito Municipal